



APROVADA INICIALMENT EN DATA: 28/04/2005
DATA PUBLICACIÓ BOP TEXT DEFINITIU: 14/07/2005
ENTRADA EN VIGOR: 31/07/2005

ORDENANÇA REGULADORA DE LA NETEJA PÚBLICA I DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS DE VILADECANS

ÍNDEX SISTEMÀTIC

PREÀMBUL

TÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1.** Objecte de l'Ordenança
- Article 2.** Foment de les conductes cíviques en matèria de neteja i residus i drets de la ciutadania
- Article 3.** Compliment de l'Ordenança per part de la ciutadania
- Article 4.** Drets i obligacions de l'Ajuntament
- Article 5.** Subsidiarietat dels treballs de neteja i de gestió dels residus municipals
- Article 6.** Establiment de taxes i preus públics
- Article 7.** Àmbit d'aplicació

TÍTOL II – LA NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

- Article 8.** La neteja viària
- Article 9.** Àmbit material de la neteja viària i responsabilitat de l'Ajuntament
- Article 10.** Obligacions dels particulars
- Article 11.** Accions no permeses en els espais d'ús públic
- Article 12.** Neteja i manteniment dels elements exteriors dels immobles
- Article 13.** Responsabilitat dels titulars d'obres i activitats
- Article 14.** Accions que han d'emprendre els titulars responsables
- Article 15.** Responsabilitat per l'ús comú, especial o privat
- Article 16.** Col·locació de cartells i pancartes a la via pública
- Article 17.** Regulació de la publicitat a les bústies
- Article 18.** Regulació de la publicitat a la via pública
- Article 19.** Les pintades a la via pública
- Article 20.** La neteja i el manteniment dels solars
- Article 21.** Embrutiment de la via pública per animals

TÍTOL III – LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

Capítol I. El servei municipal de gestió dels residus

- Article 22.** Objecte i àmbit
- Article 23.** Definició dels residus municipals
- Article 24.** Classificació dels residus municipals
- Article 25.** Residus exclosos
- Article 26.** Prevenció de la generació de residus
- Article 27.** La gestió dels residus municipals
- Article 28.** El servei municipal de gestió dels residus municipals



- Article 29.** La recollida dels residus municipals
- Article 30.** Obligacions dels usuaris del servei respecte a la recollida de residus municipals domiciliaris
- Article 31.** Normes relatives als contenidors de recollida de residus municipals situats al carrer
- Article 32.** Normes relatives als residus voluminosos, mobles i estris
- Article 33.** Els residus de jardineria
- Article 34.** La recollida d'animals morts
- Article 35.** Horaris i freqüències de recollida dels residus municipals

Capítol II. Prescripcions específiques del servei de gestió dels residus comercials

- Article 36.** Els residus comercials
- Article 37.** Modalitats de gestió dels residus comercials
- Article 38.** Els serveis municipals específics de recollida de residus comercials
- Article 39.** Excepcions relatives als serveis específics i generals de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament
- Article 40.** Règim i horari dels serveis de recollida específica
- Article 41.** Obligacions dels usuaris dels serveis específics de recollida comercial
- Article 42.** Condicions dels locals comercials, de serveis i d'altres establiments
- Article 43.** Prohibicions
- Article 44.** Gestió dels residus comercials per empresa autoritzada
- Article 45.** Registre municipal d'empreses transportistes de residus municipals comercials
- Article 46.** Recollida d'olis vegetals
- Article 47.** Declaració de residus
- Article 48.** Taxes i preus públics

Capítol III. El servei municipal de deixalleria

- Article 49.** El servei municipal de deixalleria
- Article 50.** Finalitats del servei municipal de deixalleria
- Article 51.** Destinataris de les deixalleries
- Article 52.** Obligacions dels usuaris i usuàries
- Article 53.** Residus admissibles
- Article 54.** Horaris
- Article 55.** Tarifes del servei

TÍTOL IV – LA GESTIÓ D'ALTRES RESIDUS

Capítol I. Els residus industrials

- Article 56.** Residus industrials
- Article 57.** Condicions que han de reunir les activitats industrials respecte als residus
- Article 58.** Informació a l'Administració
- Article 59.** Gestió dels residus industrials
- Article 60.** La recollida i el transport de residus industrials
- Article 61.** Registre municipal d'empreses transportistes de residus industrials



Capítol II. Les terres, les runes, els enderroc i els residus de la construcció

- Article 62.** Tipologia de residus de la construcció
- Article 63.** Regulació general. Gestió dels residus de la construcció
- Article 64.** Constitució de fiances i altres obligacions
- Article 65.** Determinació de l'import de les garanties
- Article 66.** Exclusions
- Article 67.** Recollida de runes a la via pública
- Article 68.** Transport de terres i runes
- Article 69.** Registre municipal de transportistes de residus de la construcció .

TÍTOL V – EL REGIM SANCIONADOR

Capítol I. Les infraccions i sancions

- Article 70.** Infraccions
- Article 71.** Sancions
- Article 72.** Persones responsables
- Article 73.** Procediment sancionador

Disposicions addicionals

Disposició transitòria

Disposició final

Annex I Fraccions residuals municipals objecte de recollida selectiva

Annex II - Model tipus de declaració de residus

Annex III - Quadre d'infraccions



PREÀMBUL

Objectius generals i marc legal vigent

Amb l'aprovació de l'Agenda 21 local el 15 d'abril de 1999, Viladecans s'ha proposat, entre d'altres objectius, incrementar la qualitat ambiental de la ciutat i desenvolupar, en el marc del Programa Metropolità de Residus Municipals, una gestió dels residus basada en criteris de minimització i valorització.

Per això, en l'àmbit de la neteja urbana aquesta ordenança té com a objectiu bàsic regular totes aquelles accions i activitats de manera que la ciutadania de Viladecans pugui gaudir d'una ciutat neta.

En relació amb la gestió dels residus, aquesta Ordenança constitueix un instrument que ens facilitarà:

Potenciar la reducció, reutilització i recuperació dels residus amb la finalitat d'evitar la seva disposició en un abocador o en una incineradora.

Promoure la recollida segregada i selectiva de les diferents fraccions residuals domiciliàries.

Augmentar el reciclatge de materials i, en particular, la matèria orgànica per mitjà del compostatge o la biometanització.

Aplicar en l'àmbit de les competències municipals el principi de responsabilitat dels propietaris d'establiments i dels seus distribuïdors a fer-se càrrec dels residus que s'esdevenen dels seus productes.

Preservar el medi natural i, per consegüent, la qualitat de vida de les persones.

Per assolir aquests reptes l'Ajuntament dotarà dels recursos necessaris el municipi.

Aquesta Ordenança incorpora en el seu articulat els objectius que, sobre la gestió dels residus, disposen les directives comunitàries i l'ordenament legal de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya. La seva novetat principal, tot seguint el que estableix la Llei 15 /2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, és que estableix la recollida selectiva com una norma general, perquè la minimització i la valorització dels residus sigui l'acció bàsica de l'Ajuntament en aquesta matèria. En aquest context pren rellevància la recollida selectiva de la fracció orgànica i la definició del residu comercial, tot diferenciant-ne la gestió de les vies de generació de residus dels domicilis. Per tal d'aconseguir aquest objectiu l'Ajuntament fomentarà l'obligatorietat de fer una declaració de residus per facilitar-ne una correcta gestió.



TÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte de l'Ordenança

Aquesta Ordenança té per objecte la regulació, dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Viladecans, i dins de les situacions i activitats següents:

1. La neteja viària i dels espais d'ús públic, en relació amb l'ús general de la població, en la utilització amb motiu d'actes públics i com a conseqüència de les obres que es desenvolupin i puguin tenir incidència en aquests espais.
2. La gestió dels residus municipals: els residus municipals domiciliaris, els residus municipals comercials i el servei de la deixalleria.
3. La gestió controlada dels enderrocs i altres residus de la construcció, les obres d'enderrocament, construcció i excavació.
4. Els residus industrials.

Article 2. Foment de les conductes cíviques en matèria de residus i drets de la ciutadania

1. Tots els habitants han de participar en la conservació i manteniment de la ciutat, fer un ús racional dels productes de consum, contribuir a la minimització de la producció de residus i a la preservació del medi ambient en general.
2. Així mateix, tenen el dret de denunciar les infraccions de què en tinguin coneixement en matèria de neteja pública i de gestió dels residus. L'Ajuntament està obligat a atendre les reclamacions, les denúncies i els suggeriments ciutadans, exercint les accions que corresponguin en cada cas.
3. L'Ajuntament afavorirà les actuacions que en matèria de neteja pública i de gestió dels residus desenvolupin els particulars per iniciativa pròpia i que s'orientin a millorar la qualitat de vida a Viladecans i del medi ambient en general. De forma específica, cal col·laborar-hi activament amb la finalitat de prevenir i reduir l'impacte que sobre el medi causa la incorrecta gestió dels residus.

Article 3. Compliment de l'Ordenança per part de la ciutadania

1. Tothom està obligat al compliment d'aquesta Ordenança i de les disposicions complementàries que, en matèria de neteja pública i de gestió dels residus, pugui dictar en qualsevol moment l'Ajuntament, en l'exercici de les seves facultats.
2. L'Ajuntament exigirà el compliment d'aquesta Ordenança i obligarà els infractors o infractores a la restauració dels béns danyats, sense perjudici de les sancions que corresponguin.



3. Les normes d'aquesta Ordenança s'aplicaran per analogia en els supòsits que tot i no estar previstos expressament, per la seva naturalesa estiguin en el seu àmbit d'aplicació.

Article 4. Drets i obligacions de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament realitzarà la prestació dels serveis, en tots els supòsits previstos en la present Ordenança, mitjançant els procediments tècnics i les formes de gestió que en cada moment consideri convenient per als interessos de la ciutat.

2. L'Ajuntament, d'acord amb el que disposa la legislació, ha d'assegurar que la recollida, el transport i el tractament de tots els residus que es generen o s'originen al terme municipal de Viladecans s'efectuen en condicions adequades.

3. L'Ajuntament ha d'informar periòdicament la ciutadania sobre el funcionament dels serveis municipals de recollida de residus i sobre la destinació dels diferents tipus de residus i dels diferents materials.

4. L'Ajuntament té l'obligació de promoure i fomentar mitjançant campanyes de comunicació la minimització i recuperació dels residus, així com l'obligatorietat de crear els mecanismes de control necessaris per al correcte funcionament del sistema.

Article 5. Subsidiarietat dels treballs de neteja i de gestió dels residus municipals

L'Ajuntament podrà realitzar subsidiàriament els treballs de neteja i de gestió dels residus que segons l'Ordenança corresponen als habitants, després del requeriment previ als propietaris o usuaris, i els imputarà el cost dels serveis prestats sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin en cada cas.

Article 6. Establiment de taxes i preus públics

L'Ajuntament podrà establir les taxes o els preus públics que corresponguin en relació amb aquells serveis que es prestin d'acord amb la present Ordenança. Aquestes taxes i preus públics estaran degudament publicats en l'Ordenança fiscal.

Article 7. Àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança és d'estricta compliment en tot el terme municipal de Viladecans.

TÍTOL II - LA NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

Article 8. La neteja viària

La neteja viària comprèn la neteja i l'escombrada dels espais assenyalats en l'article següent, el buidatge de les papereres i la recollida i transport dels residus procedents d'aquesta neteja.



Article 9. Àmbit material de la neteja viària i responsabilitat de l'Ajuntament

1. Correspondrà a l'Ajuntament la neteja de la via pública en general. Als efectes d'aquesta Ordenança són d'ús públic les avingudes, els passeigs, els carrers, les voreres, els embornals, els escocells, els jardins i zones verdes, les zones de terra susceptibles d'utilització com a zones d'esbarjo, i altres béns d'ús públic municipal destinats directament a l'ús comú general de la ciutadania.
2. La neteja dels béns, elements estructurals i espais situats a la via pública, adscrits a un servei públic, serà efectuada per l'empresa o l'organisme que el gestioni.
3. L'Ajuntament ha de garantir la ubicació de papereres i altre mobiliari urbà adreçat a facilitar la participació de la ciutadania en la neteja viària i n'ha de garantir el buidatge de manera diligent i periòdica.
4. L'Ajuntament ha de garantir la freqüència convenient per a l'adequada prestació del servei.

Article 10. Obligacions dels particulars

1. Són de caràcter privat i, per tant, de responsabilitat particular, la seva neteja i conservació, les urbanitzacions privades, els passatges, patis interiors, solars i terrenys de titularitat privada o d'altres administracions o entitats públiques, galeries comercials, zones verdes privades i espais similars, sigui quin sigui el seu títol dominical o de possessió, o el règim de propietat o possessió amb què es tinguin. Els àmbits de caràcter privat són de responsabilitat particular, i ha de quedar garantida en tot moment la seva seguretat, salubritat i ornament públic.
2. És obligació dels particulars la neteja dels terrenys que, tot i sent propietat municipal, restin subjectes a un ús comú especial o a un ús privatiu per particulars o altres administracions públiques o entitats públiques o privades, amb les oportunes llicències i concessions prèvies.
3. En cas d'incompliment de les obligacions esmentades, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució subsidiària en els termes previstos a l'article 98 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o norma que la substitueixi, sense perjudici d'exercir la potestat sancionadora que li reconeix aquesta Ordenança.

Article 11. Accions no permeses en els espais d'ús públic

1. Queda prohibit llençar en els espais d'ús públic tota mena de productes, ja sigui en estat sòlid, líquid o gasós. Els residus sòlids de petit format, com ara papers, bosses i similars, hauran de dipositar-se en les papereres instal·lades amb aquesta finalitat.
2. No és permès rentar-hi vehicles i maquinària, així com canviar olis i altres líquids; igualment, resta prohibida la seva reparació, llevat d'actuacions puntuals d'emergència.



Article 12. Neteja i manteniment dels elements exteriors dels immobles

1. Els propietaris i propietàries dels immobles estan obligats a conservar correctament els seus elements exteriors, fent la neteja i el manteniment de les façanes, entrades i en general totes les parts visibles des de la via pública.
2. La neteja d'aparadors i elements exteriors d'establiments comercials i edificis efectuada per particulars es farà sempre tenint cura de no embrutar la via pública. De l'incompliment d'aquest article en serà responsable el titular de l'activitat.
3. Queda absolutament prohibida la realització de pintades, grafits o altres expressions gràfiques efectuades amb pintures, esprais o qualsevol altre producte, sobre les façanes, parets, monuments, mobiliari urbà o qualsevol altra superfície que deteriori l'estat de netedat i estètica de la imatge de la ciutat.

Article 13. Responsabilitat dels titulars d'obres i activitats

Els titulars de les obres i de les activitats que puguin ocasionar brutícia a la via pública, sigui quin sigui el lloc en què es realitzin i sense perjudici de les llicències o autoritzacions que en cada cas siguin procedents, procediran amb la cura suficient i els mitjans necessaris per tal d'evitar el deteriorament de la via pública, i quedaran obligats a la seva restitució i a la retirada de materials residuals.

Article 14. Accions que han d'emprendre els titulars responsables

1. Els promotors d'obres de nova planta, de rehabilitació, d'enderroc i de moviments de terres, així com els adjudicataris de contractes d'execució d'obres públiques que s'executin al terme municipal de Viladecans, estan obligats a presentar un pla de neteja, abans del seu inici; en aquest pla s'avaluarà la possible incidència sobre la via pública, les mesures que s'adoptaran, i, en qualsevol cas es tindran en compte les prescripcions següents:
 - a) Protecció de l'obra mitjançant la col·locació d'elements adequats al seu voltant, de manera que s'impedeixi la disseminació de deixalles i materials fora de l'estricta zona afectada pels esmentats treballs.
 - b) Quan es tracti d'obres que es desenvolupin a la via pública s'hauran d'instal·lar barreres i elements de protecció, així com tubs per a la càrrega i descàrrega de materials i productes d'enderrocaments, que hauran de tenir les condicions necessàries per impedir que s'embruti la via pública i que es causin danys materials o a les persones.
 - c) Les superfícies immediates als treballs per l'obertura de rases, canalitzacions i connexions realitzades a la via pública hauran de mantenir-se sempre netes.
 - d) Els materials de subministrament, així com els residus, es dipositaran a l'interior de l'obra. Si calgués dipositar-los a la via pública, s'exigirà autorització municipal i es farà en un recipient adequat, però mai en contacte directe amb el terra.
 - e) Finalitzades les operacions de càrrega, descàrrega, sortida i entrada a les obres de qualsevol vehicle susceptible d'embrutar la via pública, el personal responsable de les operacions i, subsidiàriament, els titulars dels establiments i



les obres, procediran a la neteja de la via pública i dels elements d'aquesta que haguessin embrutat, així com a la retirada dels materials caiguts o dipositats.

- f) Totes les operacions pròpies del desenvolupament de les obres com pastar, xerracar, etc., s'efectuaran a l'interior de l'obra o a l'interior de la zona delimitada de la via pública degudament autoritzada. Queda totalment prohibida la utilització de la resta d'espais públics per portar a terme aquests treballs.
- g) És obligació del contractista la neteja diària i sistemàtica de la via pública que resulti afectada per la construcció d'edificis o realització d'obres.
- h) No es permet netejar les eines i els tancs de formigó, vehicles i maquinària a la via pública.

2. Els titulars d'establiments - fixos o no- com ara bars, restaurants, cafès, quioscos, llocs de venda i similars estan obligats a mantenir en condicions adequades de neteja tant les instal·lacions com l'espai urbà sotmès a la seva influència. L'Ajuntament els podrà exigir la col·locació d'elements contenidors homologats per a les deixalles produïdes pel consum en els seus establiments, el manteniment i la neteja dels quals els correspondrà.

3. Els titulars de les parades de venda a la via pública hauran de deixar l'espai que ha ocupat la seva parada en perfecte estat de netedat tant el seu emplaçament com els espais adjacents en el moment en què finalitzi la seva activitat, i en qualsevol cas s'ocuparan que en tot moment l'esmentada zona estigui en bones condicions.

4. Estan obligats a netejar els espais ocupats habitualment per vehicles de tracció mecànica els responsables dels establiments i les indústries que els utilitzen per al seu servei. La responsabilitat de la neteja, en cas d'accident fortuït amb vessament d'oli, greixos o substància similar serà del propietari o propietària del vehicle.

Article 15. Responsabilitat per l'ús comú especial o privat

La brutícia produïda a la via pública com a conseqüència de l'ús comú especial o privat, serà responsabilitat dels titulars d'aquest ús; els organitzadors d'actes públics al carrer seran responsables de la brutícia derivada de la celebració d'aquest acte a la via pública.

A l'efecte de la neteja de la ciutat, els organitzadors estan obligats a informar l'Ajuntament del lloc, el recorregut i l'horari de la celebració de l'acte públic i de qualsevol altre aspecte que afecti la neteja pública.

Article 16. Col·locació de cartells i pancartes a la via pública

1. La col·locació de pancartes, cartells i adhesius s'efectuarà únicament als espais anunciadors determinats expressament per l'Ajuntament per a aquesta finalitat.

2. Queda prohibida la col·locació o enganxada de cartells i adhesius, i qualsevol activitat publicitària en els llocs no autoritzats expressament per l'Ajuntament.



3. L'autorització per efectuar qualsevol tipus de publicitat porta implícita la de netejar els espais o les instal·lacions de la via pública o altres béns que haguessin de ser utilitzats com a suport, i de retirar, finalitzat el termini fixat a l'autorització, els elements publicitaris i els seus corresponents accessoris.

4. Queda prohibit arrencar i llençar a la via pública cartells, anuncis i pancartes. La seva retirada l'efectuaran les empreses o particulars anunciants, sense que en cap cas puguin restar abandonats a la via pública.

5. Per a la realització de publicitat directa, mitjançant la distribució de qualsevol tipus de fullet, targetes, catàlegs, cartes, etc., a la via pública o directament de forma domiciliària, caldrà l'autorització municipal prèvia. La distribució de la publicitat haurà de fer-se directament als destinataris que l'acceptin, restant prohibida qualsevol altra distribució, especialment la col·locació en vehicles estacionats o l'abandonament a la via pública, essent responsable l'empresa anunciadora de la seva retirada.

6. Els responsables de contravenir la present norma seran les persones jurídiques, empreses o entitats anunciants.

Article 17. Regulació de la publicitat a les bústies

1. El present article té per objecte regular la publicitat directa a les bústies per tal de reduir la brutícia i les molèsties que aquesta pràctica pot provocar, en la via pública. La publicitat serà dipositada a l'interior de les bústies i/o en aquells espais que el veïnat o les comunitats de propietaris hagin determinat per a la seva col·locació. Es prohibeix expressament deixar la publicitat al terra dels vestíbuls dels habitatges. Igualment resta prohibit repartir publicitat a la via pública, llevat de casos molt excepcionals i prèvia autorització municipal.

2. L'incompliment d'aquesta Ordenança per part de l'anunciant en el sentit de no dipositar correctament els prospectes detectats pels serveis d'inspecció d'aquest Ajuntament o denunciat repetidament per la ciutadania, serà objecte d'una sanció.

3. Per garantir un bon servei i evitar molèsties a la ciutadania, el material publicitari objecte de distribució s'haurà de plegar adequadament i s'haurà de tenir en compte la mida més habitual de la boca de les bústies.

Entenent que la bústia és un bé privat, les empreses distribuïdores de material publicitari hauran d'abstenir-se de dipositar publicitat en aquelles bústies els propietaris de les quals indiquin expressament la voluntat de no rebre'n.

Article 18. Regulació de la publicitat a la via pública

1. Queda prohibit instal·lar a l'exterior dels establiments comercials, ocupant la via pública, expositors de publicitat amb revistes, fullets, etc

2. Queda també prohibit col·locar fullets publicitaris als parabrises dels vehicles estacionats a la via pública.



Article 19. Les pintades a la via pública

1. Es prohibeix tota mena de pintades a la via pública, tant si són fetes en els elements estructurals, calçades, voreres i mobiliari urbà, com sobre murs i parets exteriors de la ciutat.

2. Seran excepcions pel que fa a allò que disposa l'apartat 1 anterior, les pintures murals de caràcter artístic, per a les quals serà necessària l'autorització prèvia del seu propietari i de l'Ajuntament.

Els responsables que incompleixin l'apartat 1 d'aquest article podran ser obligats a netejar i restaurar les parts afectades, independentment de la sanció corresponent.

Article 20. La neteja i el manteniment dels solars

Condicions generals

1. Els propietaris de solars i terrenys els hauran de mantenir lliures d'escombraries i residus, i en les degudes condicions d'higiene, salubritat, seguretat i ornament públic.

2. La prescripció anterior inclou l'exigència de la desratització i la desinfecció dels solars.

Neteges subsidiàries

1. L'Ajuntament, en cas d'incompliment de l'article anterior, requerirà el propietari o propietària perquè en el termini que s'assenyali realitzi les actuacions necessàries per al seu compliment.

2. L'incompliment d'allò que se li ordeni podrà ser causa immediata de la sanció corresponent, sense perjudici de l'execució subsidiària per part de l'Ajuntament a càrrec del propietari o propietària.

3. En el cas d'absència manifesta dels seus propietaris, serà potestat de l'Ajuntament l'enderroc de la tanca de solars de propietat privada quan per motius d'interès públic es faci necessari aquest enderroc per accedir-hi.

L'Alcaldia imputarà als propietaris els costos de l'enderrocament a què fa referència el punt anterior, així com els de reconstrucció de la part tancada afectada.

Article 21. Embrutiment de la via pública per animals

1. Es prohibeix deixar les deposicions fecals dels gossos a les vies públiques i, en general, en qualsevol lloc destinat al trànsit dels vianants, zones verdes o zones de joc infantil. Els posseïdors d'animals han d'adoptar mesures per no embrutar amb les deposicions fecals les vies i/o els espais públics, i per evitar les miccions a les façanes d'edificis i en el mobiliari públic.

2. Els posseïdors d'animals estan obligats a recollir i retirar els excrements de l'animal, immediatament i de forma convenient, i a netejar la part de la via, espai públic o



mobiliari que hagi estat afectat. Per això, hauran d'anar proveïts d'una bossa de material plàstic o similar, en la qual dipositaran els excrements. Els excrements s'hauran de recollir amb bosses de material plàstic o similar i s'han de dipositar als contenidors de la brossa no reciclable o a les papereres.

3. En cas de produir-se la infracció d'aquesta norma, els agents de l'autoritat municipal podran requerir el propietari o la persona que porti el gos, perquè procedeixi a retirar les deposicions de l'animal. En cas que el seu requeriment no sigui atès, imposaran la denúncia corresponent.

4. No es permet donar aliments als animals a la via pública i molt especialment als gats, als coloms i a les gavines.

TÍTOL III - LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

Capítol I. El servei municipal de gestió dels residus

Article 22. Objecte i àmbit

1. El present capítol té per objecte regular les condicions de prestació de l'actual servei de recollida de residus municipals per part de l'Ajuntament i les d'utilització d'aquest servei per part dels usuaris.

2. Tenen la condició d'usuaris del servei municipal de recollida de residus tots els veïns i veïnes i altres persones físiques amb domicili a Viladecans, i les persones físiques o jurídiques titulars de qualsevol tipus d'establiment professional, comercial, de serveis situat a la zona urbana.

Article 23. Definició dels residus municipals

Els residus municipals són, d'acord amb el que estableix la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus, els residus generats als domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges; els animals domèstics morts; els mobles i els estris abandonats; els vehicles abandonats; els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i de reparació domiciliària; els residus especials d'origen domèstic o comercial admissibles a les deixalleries.

Article 24. Classificació dels residus municipals

Als efectes d'aquesta Ordenança es consideren tres grups de residus municipals:

- a) Residus municipals ordinaris. Són els produïts per l'activitat domèstica particular, els residus de comerços, oficines, serveis i altres generadors singulars, assimilables als municipals, així com els procedents de la neteja viària i dels espais verds.



- b) Residus voluminosos. Són els que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura, com ara grans electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes, etc.
- c) Residus municipals especials. Són els que tenen el mateix origen que els residus ordinaris, però que a causa de la seva composició han de ser gestionats de manera diferenciada perquè poden comprometre el tractament biològic o la recuperació d'altres fraccions, a més de comportar un risc per al medi o per a la salut de les persones, com ara pintures, llums fluorescents, piles usades, frigorífics, olis usats, bateries de cotxe, runa, enderrocs i residus de la construcció que continguin fibrociment, i qualsevol altre residu qualificat en el Catàleg de Residus de Catalunya.

Article 25. Residus exclosos

1. Resten exclosos del servei de gestió de residus municipals tots els altres residus que no tinguin la consideració de residus municipals. De forma específica en resten exclosos els residus industrials, definits en l'article 38 d'aquesta Ordenança, i els residus especials del sector terciari que per les seves característiques tòxiques o perilloses requereixin un tractament específic.

Tenen la condició de residus especials els residus qualificats com a perillosos per la normativa bàsica de l'Estat i la normativa comunitària, d'acord amb la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus.

2. Els rebuigs, les cendres i escòries produïts en fàbriques, tallers, magatzems i instal·lacions de tractament de residus.

3. Les cendres produïdes en instal·lacions de calefacció central dels edificis.

4. Els residus sanitaris d'hospitals, clíniques, centres assistencials, laboratoris i altres establiments similars, inclosos en els Grups III i IV del Decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió dels residus sanitaris.

5. Els animals morts d'un pes superior a 40 kg.

6. Les deixalles i els fems produïts en escorxadors, granges, laboratoris i altres establiments similars, públics o privats.

7. Els productes procedents del decomís.

8. Qualsevol material residual que, en funció del seu contingut o presentació, es pugui qualificar de tòxic o perillós.

9. Qualsevol altre material residual assimilable als assenyalats en els punts anteriors i, en tot cas, els que en circumstàncies especials determini l'Alcalde o qui, per delegació, exerceixi la competència corresponent.

Article 26. Prevenció de la generació de residus

1. L'Ajuntament promourà:



- a) La prevenció i la reducció de la generació de residus en aquelles activitats que desenvolupa la mateixa Administració municipal, com també en aquelles en què participa amb els seus recursos i, en general, en totes les activitats econòmiques i socials que es realitzin al terme municipal.
- b) L'ús de materials reciclats en els consums i en les activitats públiques i privades, especialment en aquelles que requereixen l'autorització municipal.

2. L'Ajuntament podrà establir un règim especial de beneficis fiscals i ajudes econòmiques destinades al foment de la reducció de residus i de la recollida selectiva.

Article 27. La gestió dels residus municipals

1. La gestió dels residus municipals inclou la selecció en origen per part de la població de les diferents fraccions dels residus de les quals es fa recollida selectiva, el dipòsit d'aquestes fraccions i del rebuig en els indrets i en els moments que l'Ajuntament assenyali, les obligacions especials per a determinats col·lectius que generen residus que requereixen una recollida i/o un tractament específic i els serveis municipals de recollida selectiva, tot incloent-hi la fracció no reciclable o rebuig..

2. També inclou el transport i la valorització de les diferents fraccions dels residus recollits de forma selectiva i la disposició del rebuig per part del servei municipal de gestió dels residus municipals, d'acord amb el que estableixen la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, la Llei 15/2003, de 13 de juny, i la resta de normativa sobre gestió de residus.

Article 28. El servei municipal de gestió dels residus municipals

El servei de gestió dels residus municipals se presta per l'Ajuntament amb caràcter general i obligatori en tot el territori municipal que tingui la consideració de sòl urbà i en la forma de gestió actual o que es determini per l'Ajuntament, a excepció dels polígons industrials, les activitats recreatives i les oficines. Pel que fa als habitatges i les activitats situades en sòl no urbanitzable, els titulars hauran de gestionar els residus produïts mitjançant la contractació d'un gestor autoritzat.

Article 29. La recollida dels residus municipals

La recollida de residus municipals inclou:

- a) La recollida selectiva mitjançant contenidors al carrer de les diferents fraccions dels residus municipals que l'Ajuntament determini.
- b) La recollida indiferenciada de la resta de fraccions dels residus de la qual no es faci recollida selectiva, anomenada rebuig o no reciclable.
- c) Els serveis específics de recollida de residus municipals que determini l'Ajuntament.
- d) Si l'element de dipòsit és un contenidor, el retorn dels contenidors, una vegada buidats, als punts originals de dipòsit. També inclou la neteja dels contenidors i del seu entorn, tret dels casos en què els contenidors siguin exclusius d'un establiment específic.



Article 30. Obligacions dels usuaris del servei respecte a la recollida de residus municipals domiciliaris

1. Correspon als usuaris del servei separar les diferents fraccions en origen i dipositar-les en els elements de contenció específics que a aquest efecte estan instal·lats a la via pública, d'acord amb l'Annex 1, i també els correspon complir les obligacions següents:

- a) Dipositar els residus de matèria orgànica i de rebuig en l'horari que determini l'Ajuntament.
- b) Disposar la matèria orgànica i el rebuig en bosses separades, les quals s'han de dipositar en els contenidors respectius, per evitar vessaments i males olors. La resta de fraccions s'abocaran directament dins dels contenidors.
- c) Utilitzar correctament els contenidors de recollida selectiva i, en conseqüència, no dipositar-hi altres residus que no siguin els que corresponguin, d'acord amb l'Annex 1. A.
- d) No utilitzar els contenidors destinats a la recollida de residus comercials.

2. Es prohibeix dipositar residus en estat líquid a l'interior dels contenidors.

3. Es prohibeix dipositar o abandonar els residus fora dels contenidors.

4. Es prohibeix dipositar les bosses d'escombraries a les papereres situades a la via pública.

5. Es prohibeix la incineració de qualsevol tipus de residus, llevat que existeixi autorització expressa per part de l'òrgan competent.

6. Es prohibeix dipositar en els contenidors els residus especials generats als domicilis. Aquests residus hauran de ser traslladats a la deixalleria o minideixalleries, si hi són admesos. No obstant això, l'Ajuntament pot establir un servei de recollida específica.

7. Es prohibeix dipositar en els contenidors els residus especials procedents de la indústria o d'activitats del sector terciari.

Article 31.

Normes relatives als contenidors de recollida de residus municipals situats al carrer

1. Els contenidors de residus podran ésser manipulats únicament pel personal del servei de recollida, excepte aquells contenidors d'ús exclusiu d'un establiment específic. El personal del servei realitzarà aquestes operacions amb la cura de no fer-los malbé.

2. Queda prohibit el triatge, la selecció i la retirada de materials dels contenidors.

3. Cal respectar l'espai reservat als contenidors i no és permès moure'ls de l'emplaçament que tinguin reservat, que haurà d'estar senyalitzat.



4. L'Ajuntament podrà establir guals i reserves d'espai en voreres i indrets adients de la via pública per a l'emplaçament dels contenidors.

5. Els vehicles no podran interferir en les operacions de càrrega i descàrrega dels contenidors.

6. L'Ajuntament ha de procedir a la renovació dels contenidors quan hagin quedat inutilitzats pel servei o els seus desperfectes tinguin un fort impacte visual o dificultin de manera substancial el seu ús.

Article 32. Normes relatives als residus voluminosos, mobles i estris

1. No es podran dipositar a l'interior ni al voltant dels contenidors de residus municipals, sinó que seran objecte d'una recollida específica a la via pública o bé traslladats directament pels seus posseïdors a les deixalleries municipals. Els residus voluminosos s'hauran de dipositar al carrer ocupant el mínim espai possible, sense dificultar el pas dels vianants.

2. Seran objecte del servei de recollida municipal la quantitat de residus voluminosos que ocupen un volum no superior a 1 m³.

3. En cas d'abandonament o mal ús del servei de recollida específica, el responsable es farà càrrec del cost de la retirada dels mobles i estris abandonats, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin.

Article 33. Els residus de jardineria

1. Les restes vegetals assimilables a la brossa orgànica, com ara residus de gespa, fulles, flors seques i petites branques s'hauran de lliurar dins de bosses tancades en els bujols destinats a la fracció orgànica domèstica dels residus municipals.

2. Les restes vegetals d'esporga i llenyoses hauran de dipositar-se en els punts de recollida per a aquest tipus de residus i en l'horari establert per l'Ajuntament.

3. Es prohibeix dipositar restes d'esporga llenyoses en qualsevol tipus de contenidor del carrer i, també, fora dels punts i de l'horari establerts per l'Ajuntament.

Article 34. La recollida d'animals morts

1. La recollida de cadàvers d'animals domèstics s'efectuarà previ avís de la persona interessada als serveis municipals i previ pagament de les taxes corresponents, si s'escau.

2. Es prohibeix el lliurament o abandonament d'animals morts a la via pública.

**Article 35. Horaris i freqüències de recollida dels residus municipals**

1. L'Ajuntament establirà per al servei de recollida de residus municipals les freqüències i els horaris més adients per a la correcta gestió dels residus municipals de la ciutat.
2. L'Ajuntament pot introduir, en qualsevol moment, les modificacions dels serveis de recollida que, per motiu d'interès públic, consideri convenients.
3. L'Administració municipal farà públic, amb antelació suficient, qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació dels serveis, llevat de les disposicions dictades per l'alcalde en situació d'emergència.

Capítol II. Prescripcions específiques del servei de gestió dels residus comercials**Article 36. Els residus comercials**

1. Els residus comercials, d'acord amb el que estableix la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, són aquells residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall, a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis. Són equiparables a aquesta categoria, als efectes de la gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals, d'acord amb el que estableix aquesta Llei.

Article 37. Modalitats de gestió dels residus comercials

La gestió dels residus comercials es podrà realitzar, segons els casos, seguint les modalitats següents:

1. Prestació per part de l'Ajuntament del servei obligatori i específic, consistent en la recollida porta a porta diferenciada de les fraccions de residus i en les zones que l'Ajuntament determini.
2. Prestació per part de l'Ajuntament del servei obligatori i general consistent en la recollida diferenciada de les fraccions de residus que l'Ajuntament estableixi per mitjà de contenidors a les voreres, d'acord amb les normes generals fixades pel servei municipal de gestió de residus, i les específiques contingudes en els apartats 2 a) i 2 b) de l'article 38.
3. Gestió dels residus per mitjà de gestor privat per a la recollida de residus municipals inscrits en el Registre de transportistes de residus comercials de l'Ajuntament d'acord amb el que estableix l'article 45 d'aquesta Ordenança.
4. En qualsevol cas, el posseïdor final haurà de gestionar cada fracció d'acord amb la modalitat de recollida que s'estableixi, vetllant perquè el lliurament d'aquests residus no representi, en cap cas, una molèstia per als veïns i usuaris de la via pública.

**Article 38. Els serveis municipals específics de recollida de residus comercials**

1. Aquest servei específic de gestió s'estableix per a les fraccions que figuren a l'annex 1.B de la present Ordenança.
2. El titular de l'activitat que produeixi residus comercials, en la seva condició de posseïdor final dels residus haurà de complir les obligacions següents:
 - a) Disposar d'espai interior segons el que estableixen els paràgrafs 1 i 2 de l'article 42 d'aquesta Ordenança.
 - b) Lliurar els residus en les condicions adequades de separació per materials que permetin, sempre que sigui possible, el seu reciclatge, recuperació o valorització.
 - c) Les diferents fraccions s'hauran de treure al carrer dins els elements de contenció i en l'horari que l'Ajuntament estableixi.

Article 39. Excepcions relatives als serveis específics i generals de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament.

Els serveis de recollida de residus comercials a establiments que disposin d'un gestor privat de residus es consideren de prestació no obligatòria. Els titulars d'aquests establiments o activitats hauran de disposar del corresponent contracte amb gestor privat per a la recollida de residus municipals inscrit en el registre homologat per l'Ajuntament d'acord amb el que estableix l'article 45 d'aquesta Ordenança, respectant en tot cas la selecció de fraccions que, per a la recollida comercial, estableix l'article 38 d'aquesta Ordenança.

Article 40. Règim i horari dels serveis específics de recollida comercial

1. L'Ajuntament establirà la prestació dels serveis específics de recollida comercial amb la freqüència i els horaris que es consideri més adients.
2. L'Ajuntament pot introduir, en qualsevol moment, les modificacions dels serveis de recollida que, per motiu d'interès públic, consideri convenient.
3. L'Administració municipal farà públic, amb antelació suficient, qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació dels serveis, llevat de les disposicions dictades per l'alcalde en situació d'emergència.

Article 41. Obligacions dels usuaris dels serveis específics de recollida comercial

El titular de l'activitat que produeixi residus comercials, en la seva condició de posseïdor final dels residus, haurà de complir les obligacions següents:

a) Horari

En cada zona on es faci la recollida comercial és obligatori el compliment dels horaris de presentació dels residus a la via pública, recollida dels residus i retirada dels elements de contenció. En la recollida en horari diürn, els cubells i els contenidors



específics han de ser presentats per al seu buidatge 30 minuts abans de la prestació del servei i retirats de la via pública, com a màxim, dins dels 30 minuts següents a la prestació esmentada. Quan la recollida es fa en horari nocturn, es permetrà com a límit horari les 10 hores del matí per a la retirada del contenidor.

b) Els elements de contenció

1. Els usuaris de la recollida comercial han de donar compliment al sistema de presentació dels residus que exigeix la modalitat de recollida corresponent, que s'estableixi per a cada tipus de fracció i en cada zona de la ciutat. En tot cas i en tot moment, els elements de contenció han d'identificar el productor de residus.

2. Els bujols i els contenidors exigits per a cada sistema de recollida han d'estar emmagatzemats a l'interior dels locals, establiments comercials i oficines.

3. Els bujols i contenidors exigits per a cada sistema de recollida han de ser homologats i perfectament identificats.

Els usuaris resten obligats a tenir cura de la higiene i funcionalitat dels elements de contenció lliurats per l'Ajuntament i són, així mateix, responsables del seu mal ús. L'Administració municipal donarà les instruccions adients per al manteniment d'aquests cubells o contenidors.

4. En cas de desaparició per incompliment d'horari, els usuaris resten obligats a reposar els elements de contenció subministrats per l'Ajuntament.

c) Presentació i disposició dels residus

1. És obligatòria la presentació dels residus corresponents al sistema de recollida específica. Els serveis municipals poden rebutjar els residus que no corresponguin a la fracció específica del sistema que s'estigui aplicant.

2. Els residus s'han de disposar en la forma que en cada cas determini l'Administració municipal, en funció del sistema establert, de tal manera que no es produeixin abocaments en les operacions de recollida. Si per incompliment d'aquesta obligació es vessen residus la responsabilitat correspon a l'usuari comercial del servei.

3. Els usuaris de la recollida comercial en les zones on l'Ajuntament doni serveis específics per als establiments comercials, en cap cas poden utilitzar els mitjans ni els sistemes propis de la recollida domiciliària amb l'excepció de la fracció de rebuig.

4. Els residus de la fracció orgànica i de rebuig han de presentar-se en bosses perfectament tancades independentment del sistema de recollida. En cap cas s'admet la presentació d'aquestes fraccions sense bossa.

5. Quan el sistema de recollida sigui mitjançant bujols o contenidors, no és permesa la disposició de residus ni d'altres objectes fora dels elements de contenció, llevat d'aquells que corresponguin a recollides sectorials simultànies que no necessitin elements de contenció.



Article 42. Condicions dels locals comercials, de serveis i d'altres establiments

1. Els locals comercials i de serveis i altres establiments de nova instal·lació hauran de disposar d'un espai tancat de dimensions suficients per a l'emmagatzematge dels residus que generin, així com dels elements de contenció corresponents als sistemes de recollida comercial establerts a cada zona.
2. En els locals comercials i de serveis i altres establiments existents amb llicència municipal, abans de l'aprovació definitiva d'aquesta Ordenança, caldrà habilitar-hi l'espai per a les deixalles a què es refereix l'apartat anterior, si les condicions de prestació del servei de recollida així ho exigeixen.
3. Els espais previstos en els paràgrafs anteriors s'han de mantenir en les condicions d'higiene i netedat adequades i l'acumulació de deixalles s'ha d'efectuar mitjançant l'ús d'elements de contenció tancats i estancs.

Article 43. Prohibicions

1. Queda prohibit lliurar al servei municipal els residus comercials en condicions diferents de les que s'estableixen en aquesta Ordenança.
2. En qualsevol cas, queda prohibit l'abandonament de residus comercials a la via pública.

Article 44. Gestió dels residus comercials per empresa autoritzada

La gestió dels residus comercials per part d'un gestor privat homologat, d'acord amb el que estableix l'article 45 d'aquesta Ordenança, haurà de subjectar-se a les prescripcions següents:

- a) El titular de l'activitat haurà de tenir a la disposició de l'Ajuntament el document que acrediti la correcta gestió dels residus, amb el detall de les fraccions objecte del contracte.
- b) Haurà de tenir igualment a la disposició de l'Administració els justificants dels lliuraments efectuats, amb indicació del pes de cada una de les fraccions entregades.
- c) No es podran utilitzar els contenidors situats a les voreres per a les fraccions que siguin objecte del contracte privat de gestió.
- d) No es permet la permanència de residus comercials a la via pública ni tampoc la dels elements contenidors.

Article 45. Registre municipal d'empreses transportistes de residus municipals comercials

1. Les persones físiques o jurídiques que duen a terme operacions de recollida de residus a Viladecans hauran d'estar degudament autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya.
2. L'Ajuntament establirà un registre municipal de les empreses transportistes de residus municipals comercials que treballin a Viladecans, les quals estaran obligades a



facilitar a l'Ajuntament la relació de les empreses a les quals presten servei i les característiques dels vehicles afectes a aquestes activitats.

3. Els titulars dels establiments comercials i de serveis, oficines i locals, que no acreditin dintre dels dos primers mesos de l'any la recollida dels residus que generen per gestors privats registrats a l'Ajuntament, s'acolliran al sistema municipal de recollida comercial, subjecte al pagament de les taxes fiscals que s'estableixin anualment.

Article 46. Recollida d'olis vegetals

Les activitats de restauració hauran d'entregar les restes d'olis vegetals a un gestor autoritzat o a la deixalleria. En el moment de la declaració anual de residus regulada en l'article següent hauran de presentar els comprovants d'entrega al gestor autoritzat.

Article 47. Declaració de residus

1. En qualsevol de les modalitats de gestió dels residus comercials, el posseïdor final haurà de realitzar una declaració anual dels residus generats per a cada fracció, i la previsió de generació per a l'any següent, que presentarà durant el primer trimestre de l'any que de què es tracti. L'Ajuntament es reserva la potestat de revisar-la i introduir-hi els canvis objectivament necessaris. En cas que no es presenti la declaració i sense perjudici de les sancions que puguin correspondre, l'Ajuntament realitzarà el càlcul corresponent. A l'annex II es reproduïx el model tipus de la "declaració de residus".

2. També s'haurà d'incloure la "declaració de residus" en la documentació requerida per legalitzar una nova activitat.

Article 48. Taxes i preus públics

1. La prestació dels serveis de recollida comercial per l'Ajuntament en qualsevol de les seves modalitats, serà objecte de l'aplicació de les tarifes previstes en la corresponent Ordenança fiscal.

2. L'Ajuntament es reserva la facultat d'adequar les taxes i/o els preus públics a la quantitat de serveis que presti i a la generació de residus, tenint en compte que primarà la minimització de la generació de residus per part dels establiments comercials.

CAPÍTOL III. El servei municipal de deixalleria

Article 49. El servei municipal de deixalleria

1. La deixalleria municipal és una instal·lació de servei públic que actua com a centre de recepció i selecció de residus municipals per a la seva valorització o disposició adequada a la normativa vigent. De forma preferent, la deixalleria es dedica a aquells residus municipals dels quals no s'efectua la recollida selectiva a la via pública i a



aquells que per ser o incorporar-hi matèries o substàncies perilloses, s'han de gestionar de forma específica.

2. De forma complementària, l'Ajuntament posa a la disposició dels ciutadans i ciutadanes les minideixalleries, que són agrupaments de contenidors de recollida selectiva ubicats en diferents emplaçaments de la via pública, i les deixalleries mòbils, amb la finalitat d'apropar i facilitar al ciutadà la correcta gestió dels residus municipals.

Article 50. Finalitats del servei municipal de deixalleria

1. La deixalleria municipal és un punt de concentració de residus que evita la seva dispersió, el seu abocament incontrolat i indiscriminat i la degradació del medi ambient urbà i del municipi en general.

2. La deixalleria municipal és un punt de referència per orientar els ciutadans sobre la gestió més adient que cal fer amb cada tipus de residu que es genera i contribueix a conscienciar en un sentit de responsabilitat cívica i de respecte pel medi ambient; amb aquesta finalitat, seran informats també sobre les normes d'ús del servei.

3. L'Ajuntament tindrà cura especial de senyalitzar correctament la ubicació concreta de les deixalleries per facilitar als usuaris els accessos a les instal·lacions des dels diferents punts de la població. A l'entrada de la deixalleria es col·locarà un rètol amb la informació bàsica de la instal·lació.

Article 51. Destinataris de les deixalleries

1. El servei de deixalleria va destinat als particulars, oficines i comerços, institucions públiques, entitats socials i petits industrials que no tinguin contractada amb tercers autoritzats la recollida específica dels residus que generen.

2. Per tal que la deixalleria compleixi la seva funció i no sigui un destí alternatiu per als generadors de tipus i/o quantitats de residus per als quals cal disposar de sistemes de tractament específic, es limitarà el volum i la tipologia dels residus admissibles a la deixalleria.

3. No s'admet l'entrada a la deixalleria de vehicles amb un pes màxim autoritzat superior a 3.500 kg.

Article 52. Obligacions dels usuaris i usuàries

1. En el moment de l'entrada al recinte cal formalitzar la fitxa de control, a recepció, i informar del material que es porta.

2. Els usuaris professionals hauran de facilitar les dades de l'empresa i la procedència dels residus.

3. Cal respectar i complir les instruccions del personal del servei.



4. En tot moment s'han de seguir les indicacions del personal de recepció per a dirigir-se al lloc de descàrrega, respectant les senyalitzacions i el límit de velocitat.
5. Els materials s'han de deixar al contenidor corresponent seguint els cartells indicadors.
6. Cal evitar que quedin restes al terra i al voltant dels contenidors. Si cau alguna cosa s'haurà de recollir i dipositar al contenidor respectiu.
7. Qualsevol dubte es consultarà al personal de la deixalleria.
8. Els residus especials es lliuraran al personal de la deixalleria per tal que els dipositin al contenidor més adient. Aquests residus es lliuraran amb la màxima informació pel que fa a la seva composició i/o característiques.

Article 53. Residus admissibles

1. A les deixalleries s'admeten els residus municipals valoritzables i els residus municipals especials establerts per l'Administració competent.
2. No es podran admetre a la deixalleria residus d'origen industrial que tinguin caràcter tòxic o perillós, o que no estiguin ben identificats per part del gestor, ni residus sanitaris.
3. Cal respectar i complir les instruccions del personal del servei.
4. L'Ajuntament podrà ampliar la llista de residus admesos per alguns dels motius següents:
 - a) Per facilitar la correcta gestió de fraccions que no són objecte de recollida selectiva.
 - b) Per complementar la recollida selectiva que ja es realitza amb altres sistemes.
 - c) Per incrementar els ingressos de la instal·lació amb la recollida d'altres residus valoritzables.
 - d) Per aprofitar l'existència d'un recuperador proper per a un determinat material.
 - e) Quan s'estableixin convenis específics d'utilització de la deixalleria.

Article 54. Horaris

L'Ajuntament establirà l'horari de funcionament dels serveis de deixalleria.

Article 55. Tarifes del Servei

D'acord amb els criteris definits per l'Administració competent, les tarifes del servei, tindran en compte:

1. Amb caràcter general, la utilització de les deixalleries per part dels usuaris particulars en vehicles particulars que hi lliurin residus d'origen domèstic amb una limitació màxima diària de 500 kg, resta exclosa del pagament de tarifes.



2. La utilització del servei de deixalleria per part d'empreses, professionals, institucions i entitats estarà sotmesa al pagament de les tarifes que s'estableixin, així com la capacitat dels vehicles a partir de la qual també s'exigirà, en tot cas, el pagament de la taxa.

3. L'exempció del pagament de les tarifes resta condicionada als supòsits següents:

- a) Que el material aportat a la deixalleria provingui de recollides selectives, es tracti d'un únic producte valoritzable, que el balanç de valorització econòmica sigui positiu, és a dir, que no tingui cap cost per a la deixalleria i que es lliuri en les condicions adients determinades per l'operador local.
- b) Els residus generats als domicilis situats a Viladecans com a conseqüència d'obres menors que, pel seu volum, requereixen el transport en un vehicle tipus furgoneta, quedaran exempts del pagament de tarifes amb la presentació de la corresponent llicència municipal d'obres menors.

TÍTOL IV - LA GESTIÓ D'ALTRES RESIDUS

CAPÍTOL I. Els residus industrials

Article 56. Residus industrials

Són residus industrials segons el que estableix la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, els materials sòlids, gasosos o líquids resultants d'un procés de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja, el posseïdor dels quals té voluntat o obligació de desprendre-se'n i que, d'acord amb aquesta Llei, no poden ésser considerats residus municipals.

Als efectes d'aquesta Ordenança també tenen la categoria de residus industrials els residus que, tot i ser assimilables a municipals, per les seves condicions de presentació, volum, pes, quantitat de lliurament diari, contingut d'humitat i altres característiques no puguin, al parer dels serveis municipals, ser objecte dels serveis de recollida general, sectorials o de deixalleria.

Article 57. Condicions que han de reunir les activitats industrials respecte als residus

1. Hauran d'aplicar les tecnologies adequades per aconseguir la minimització dels residus i el foment del tractament i la reutilització en origen.
2. Hauran de separar les diferents fraccions de residus i hauran de disposar de lloc per emmagatzemar-les en les condicions sanitàries, de seguretat i de protecció del medi ambient adients.
3. Igualment, hauran de preveure la valorització dels residus per a la seva comercialització, reutilització o reciclatge, per tal d'obtenir primeres matèries o energia o bé per aconseguir qualsevol altra utilització.



4. Els productors de residus industrials han d'aplicar les millors tècniques disponibles per eliminar les substàncies perilloses contingudes en els residus.

5. La gestió dels residus en l'origen s'ha d'incloure en l'autorització o la llicència ambiental necessària per a l'exercici de l'activitat que genera els residus. En el control que es fa en el moment de posar en funcionament l'activitat s'ha de verificar el compliment de les condicions establertes en l'autorització o la llicència ambiental referides a la gestió dels residus.

Article 58. Informació a l'Administració

1. Els productors i els posseïdors de residus estan obligats a facilitar a l'Ajuntament la informació, la inspecció, la presa de mostres i la supervisió que aquesta cregui que són convenientes per assegurar el compliment de les previsions adoptades en l'aplicació d'aquesta Ordenança, de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora de residus, i de la resta de normativa que sobre residus sigui vigent.

2. De forma específica els titulars d'establiments industrials estan obligats a facilitar a l'Administració informació sobre l'origen, naturalesa, composició, característiques, quantitat, forma d'evacuació, sistemes de pretractament i tractament definitiu, i destí final dels seus residus.

Article 59. Gestió dels residus industrials

1. La gestió dels residus industrials és responsabilitat dels seus productors i posseïdors, d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de residus.

Article 60. La recollida i el transport de residus industrials

1. Els residus industrials gestionats directament pels productors i posseïdors hauran de ser lliurats i transportats sempre mitjançant elements contenidors o de transport perfectament tancats, de forma que no es puguin produir abocaments ni dispersions de materials o de pols a l'exterior de l'establiment.

2. En cas que es produeixi algun incident, els responsables tenen l'obligació de netejar l'espai que hagi resultat afectat.

3. La càrrega dels residus sobre el vehicle de transport s'ha de fer a l'interior de l'establiment industrial. No es permet la permanència de residus industrials a la via pública ni tampoc la dels elements contenidors.

Article 61. Registre municipal d'empreses transportistes de residus industrials.

1. Els transportistes de residus industrials i especials han d'estar inscrits en el Registre General de Residus de Catalunya.

2. L'Ajuntament podrà establir un registre municipal de les empreses transportistes de residus industrials que treballin a Viladecans, les quals estaran obligades a facilitar a



l'Ajuntament la relació de les empreses a les quals presten servei i les característiques dels vehicles afectes a aquestes activitats.

3. Els elements de càrrega, recollida i transport de residus industrials i especials han de complir totes les condicions i requeriments que la legislació vigent exigeix per al transport i la circulació d'aquesta classe de residus.

CAPÍTOL II. Les terres, les runes, els enderroc i els residus de la construcció

Article 62. Tipologia de residus de la construcció

Als efectes d'aquesta Ordenança es consideren les següents tipologies de residus de la construcció:

1. Residus d'excavació, considerant com a tals les terres vegetals, les terres, les argiles, les sorres, les roques i similars.
2. Residus d'obra nova, reformes i rehabilitacions:
 - a) Petris (inclosos el formigó, ceràmics, etc.).
 - b) Contaminants: fibrociments, guixos, metalls pesants, amiant, fustes tractades...
 - c) Embalatges.
 - d) Residus generats pels industrials de les obres (llauners, electricistes, pintors, guixaires, etc.).
3. Residus d'enderroc: s'hi inclouen tant els residus petris com la resta d'elements de l'edifici, que s'obtenen de l'operació d'enderrocament d'edificis, instal·lacions i obra de fàbrica en general.

Article 63. Regulació general. Gestió dels residus de la construcció

1. La gestió dels residus de la construcció és responsabilitat dels seus productors i posseïdors, que els hauran de lliurar a un gestor degudament autoritzat per al seu reciclatge o per a la disposició del rebuig.
2. Per a la correcta gestió dels residus cal realitzar la separació en origen dels diferents tipus de residus. A aquest efecte, en les obres de reforma, rehabilitació i obra nova, caldrà disposar dels contenidors següents:
 - a) Per a residus petris, que tindran com a destí el reciclatge i el dipòsit de runes.
 - b) Per a fustes, metalls, vidres i embalatges, per a la seva gestió per empreses de recuperació de residus.
 - c) Per a residus generats pels industrials (envasos, pintures, materials elèctrics...), que es gestionaran com en el cas anterior. Es podrà prescindir d'aquests contenidors, en el cas que els industrials que participen en les obres realitzin una gestió pròpia dels seus residus. En qualsevol cas, la gestió que es fa d'aquests residus ha de quedar correctament justificada.
 - d) Aquests contenidors o receptacles quedaran dipositats a l'interior de l'obra.



3. En les obres d'enderrocs, caldrà procedir en la mesura del possible a la separació (de construcció) prèvia dels diferents elements de l'edifici no petris i valoritzables (amb destí a una planta de triatge i recuperació) i posteriorment a l'enderroc dels elements petris amb destí al reciclatge i dipòsit de runes.

4. En les obres d'excavació, les terres o materials resultants seran gestionats pel dipòsit de runes, excepte en els casos previstos en l'article 66.

Article 64. Constitució de fiances i altres obligacions

1. En l'atorgament de les llicències d'obres d'enderrocament o de nova construcció es fixarà una garantia o fiança per a respondre que aquests materials residuals són gestionats en instal·lacions autoritzades per a la seva recepció.

2. El sol·licitant d'una llicència d'obres d'enderrocament, d'excavació, de nova construcció, o de rehabilitació haurà de:

- a) Incorporar en la documentació tècnica una valoració del volum previsible de generació de residus. Aquesta previsió serà verificada dins el mateix tràmit de la llicència, per part dels serveis tècnics municipals, així com la previsió dels costos que s'originin per la gestió i/o transport de les terres i runes d'obres d'enderrocament, obres de nova construcció i obres menors.
- b) Acreditar davant de l'Ajuntament haver signat amb un gestor o gestors autoritzats un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i justificar la gestió dels residus produïts pels industrials que participen en l'obra.

3. Estaran exemptes de prestació de la fiança les empreses de la construcció que gestionin els residus en plantes autoritzades de la seva titularitat o de titularitat de les organitzacions empresarials del sector de la construcció de la qual siguin membres. També n'estaran exemptes si la planta és de titularitat de l'ens local que atorga la llicència.

4. Finalitzada l'obra, el promotor haurà de presentar, en el termini màxim d'un mes, el certificat o certificats emesos pel gestor o gestors corresponents, que acrediti que s'ha fet càrrec dels residus detallats en el projecte.

5. En qualsevol dels supòsits esmentats, s'haurà de comptar amb la corresponent autorització municipal i acreditar la correcta gestió davant l'organisme competent quan aquest així ho requereixi.

Article 65. Determinació de l'import de les garanties

1. L'import de la fiança per a garantir la correcta gestió de les terres i runes queda fixada en les quanties que s'indiquen a les determinacions de la Guia d'aplicació dels Decrets 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs, modificat pel Decret 161/2001, de 12 de juliol, i les distintes disposicions aplicables al seu moment.



2. D'acord amb l'article 8.5 del Decret 201/1994, de 26 de juliol, i per tal de regular l'adequada gestió dels residus que s'originen en activitats que no necessiten projecte tècnic, s'estableix amb la sol·licitud de llicència d'obra menor una fiança corresponent a una generació de residus de 3 m3 amb el mateix import unitari definit per als residus d'enderrocs en el punt 1, d'aquest article.

3. La fiança serà constituïda pel sol·licitant a favor de l'Ajuntament en el moment de la sol·licitud de la llicència d'obres d'acord amb la valoració del volum previsible de generació de terres i runes incorporat a la documentació tècnica de la sol·licitud de llicència d'obres d'enderrocament, de nova construcció, i/o d'excavació i, en cas que es demostrï la dificultat per a preveure el volum de residus, la quantia de la fiança es calcularà sobre la base dels percentatges esmentats a l'apartat anterior.

4. L'Administració podrà requerir al sol·licitant, quan detecti algun defecte de la base de càlcul, la constitució de la resta de la fiança corresponent a la diferència resultant del pressupost.

Article 66. Exclusions

No es consideraran residus les terres o materials procedents d'excavacions que hagin d'ésser reutilitzats com a rebliment per a una altra obra o ús autoritzat. En aquest sentit, el titular de la llicència quedarà exempt de l'obligació de constituir la fiança.

En qualsevol cas, s'haurà d'acreditar documentalment mitjançant certificats de la direcció facultativa de les obres implicades, així com que l'obra receptora disposa de les llicències i/o autoritzacions necessàries, i acreditar la correcta gestió davant l'organisme competent quan aquest així ho requereixi.

Article 67. Recollida de runes a la via pública

1. El dipòsit i la recollida de terres, runes, enderrocs i altres residus de la construcció a la via pública s'ha d'efectuar per mitjà de contenidors metàl·lics o de sacs degudament autoritzats.

2. Queda prohibit l'abandonament i la recollida d'altres residus en els contenidors i sacs de terres i runes, així com el dipòsit d'aquests residus de la construcció en contenidors de recollida municipal.

3. No es podran dipositar ni en contenidors metàl·lics ni en sacs de runes, aquells residus que, tot i procedir de moviments de terres, obres de reforma o d'enderrocs d'immobles, siguin caracteritzables com a residus especials, d'acord amb allò que disposa el Catàleg de Residus de Catalunya, el Catàleg europeu de residus i altres possibles disposicions aplicables, i en especial, residus inflamables, explosius o nocius.

4. Els contenidors per a obres només podran ser utilitzats pels titulars de la llicència a què es fa referència en els articles anteriors. Ningú que no hagi estat autoritzat pel titular de la llicència podrà efectuar cap mena d'abocament en el contenidor.



5. La instal·lació de contenidors a la via pública resta subjecta al que disposa el Capítol VI de l'Ordenança municipal d'ocupació de les vies i espais públics de Viladecans.

6. No es pot abocar terres, runes i enderrocs en terrenys de domini públic municipal que no hagin estat expressament habilitats per a aquesta finalitat.

Article 68. Transport de terres i runes

1. El transport de terres i runes per les vies urbanes s'haurà de realitzar d'acord amb els horaris i itineraris fixats per l'autoritat municipal.

2. Els vehicles de transport de terres i runes hauran de reunir les condicions adients per evitar el vessament del seu contingut sobre la via pública. Els materials transportats s'hauran de cobrir o protegir de manera que no se'n desprengui pols ni es produeixin vessaments de materials residuals.

Article 69. Registre municipal d'empreses transportistes de residus de la construcció

1. Els transportistes de terres i runes han d'estar inscrits en el Registre General de Gestors de Residus de Catalunya.

2. L'Ajuntament podrà establir un registre municipal de les empreses transportistes de residus de la construcció que treballin a Viladecans, les quals estaran obligades a facilitar les dades dels serveis que prestin al municipi.

TÍTOL V – EL REGIM SANCIONADOR

Capítol I. Les infraccions i sancions

Article 70. Infraccions

1. L'incompliment dels preceptes continguts en aquesta Ordenança serà constitutiu d'infracció administrativa i podrà ser sancionat d'acord amb el procediment previst en la legislació general sobre residus.

Les infraccions es qualifiquen en lleus, greus i molt greus.

2. Són infraccions greus i molt greus en matèria de gestió de residus les tipificades en la normativa següent: Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus; Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993; Decret legislatiu 2/1991, de 26 de setembre, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents en matèria de residus industrials; Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos i de les disposicions amb rang de llei que substitueixin o modifiquin les anteriors.

3. Són infraccions lleus les tipificades com a lleus per la legislació esmentada en l'apartat anterior i les que es recullen a l'Annex III quadre d'infraccions.



Article 71. Sancions

Les sancions que corresponen per la comissió d'infraccions al règim d'aquesta Ordenança, d'acord amb el que estableix la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, són, amb un mínim de 120 EUR i un màxim de 60.000 EUR, les següents:

- a) Infraccions lleus, fins a 3.000 EUR
- b) Infraccions greus, fins a 30.000 EUR
- c) Infraccions molt greus, fins a 60.000 EUR

Article 72. Persones responsables

1. Són responsables de les sancions tipificades en aquesta Ordenança tots aquells que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.

2. Si el productor o el posseïdor de residus en lliura a tercers que no tenen l'autorització necessària o en lliura incomplint les condicions establertes per aquesta Ordenança, ha de respondre solidàriament amb ells dels perjudicis que es produeixin per causa dels residus i de les sancions que escaigui d'imposar d'acord amb el que estableix aquesta Ordenança.

Article 73. Procediment sancionador

El procediment sancionador és el que s'estableix al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

Les circumstàncies de qualificació de les infraccions i les mesures complementàries a les sancions són les que s'estableixen a la legislació sobre residus de Catalunya.

Disposicions addicionals

Primera

Els conceptes emprats en aquesta Ordenança i no definits de forma expressa s'hauran d'entendre d'acord amb les definicions contingudes en els textos de les disposicions legals següents:

- Directiva 31/1999/CE.
- La Llei 6/1993, de 15 de juliol, de residus, modificada per la Llei 15/2003, de 13 de juny.
- La Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus de l'Estat.
- La Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos, i en el Decret 782/1998, de 30 d'abril, de desenvolupament i execució de la Llei 11/1997.
- Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.

Segona

Qualsevol supòsit o aspecte no previst en aquesta Ordenança es regirà per allò que preveuen la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, i la modificació efectuada per la Llei 15/2003, de 13 de juny; per la Llei 11/1997, de 24 d'abril,



reguladora d'envasos i residus d'envasos, i el Decret 782/1998, de 30 d'abril, de desenvolupament de la Llei 11/1997, i tota altra normativa aplicable.

Disposició transitòria

Els productors i posseïdors de residus de la construcció disposen d'un termini de nou mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança per adequar la gestió dels residus a les prescripcions contingudes en l'article 63, apartats 3 i 4.

Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptats a partir de l'endemà del dia de la publicació de la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província i mantindrà la seva vigència mentre no se n'aprovi la modificació o derogació expressa.

Viladecans, abril de 2005.



ANNEX I

A. Fraccions residuals municipals objecte de recollida selectiva

A. Fraccions residuals domiciliàries objecte de recollida selectiva mitjançant contenidors al carrer

Descripció

Orgànica: Restes de menjar, restes de fruita i verdures, restes de carn i peix, espines i ossos, closques d'ou, rams marcits, marro de cafè i restes d'infusions, paper de cuina, taps de suro i serradures... Ubicació: Contenidor marró.

Vidre: Ampolles i pots de vidre. Ubicació: Contenidor amb tapa verda.

Envasos: Envasos plàstics, envasos metàl·lics i brics. Ubicació: Contenidor amb tapa groga.

Rebuig: Paper i plàstics bruts, restes d'escombrar, burilles de cigarreta... i tots aquells residus que, tot i formar part de les fraccions residuals anteriors, no són valoritzables i no s'han de dur a la deixalleria. Ubicació: Contenidor gris.

B. Fraccions residuals comercials objecte de recollida selectiva porta a porta

Descripció

Orgànica: Restes de menjar, restes de fruita i verdures, restes de carn i peix, espines i ossos, closques d'ou, rams marcits, marro de cafè i restes d'infusions, paper de cuina, taps de suro i serradures... Ubicació: Contenidor gris amb tapa marró.

Vidre: Ampolles i pots de vidre. Ubicació: Contenidor gris amb tapa verda.

Paper/cartró: Diaris i revistes, llibres i llibretes, cartró plegat i fulls d'ordinador. Ubicació: Plegat i lligat.

Envasos: Envasos plàstics, envasos metàl·lics i brics. Ubicació: Contenidor gris amb tapa groga.

**ANNEX II****Model tipus de declaració de residus**
**DECLARACIÓ PRODUCCIÓ RESIDUS MUNICIPALS COMERCIALS /
DECLARACIÓN PRODUCCIÓN RESIDUOS MUNICIPALES COMERCIALES**

Registre/o

Retorn

Apartat I : Dades Identificatives

Nom Fisca/Nombre Fiscal		NIF	
Carrer/Calle	DSSIGL	Num.	C P
Nom Comercial/Nombre Comercial		Persona Contacte/o	
Telefon	Fax	Web	
email			

Apartat II : Dades de l'Activitat

Activitat/Actividad	Epig 1	Epig 2	Epig 3	Epig 4	Epig 5	Epig 6	Epig 7
Superfície	Dies Obertura/Dias Apertura	Horari/Horario			Cambra m2		
Recollida Privada ☐							
Priv. Orgànica		Priv. Rebuig		Priv. Paper/Cartró			
☐ empresa orgànica		☐ empresa rebuig		☐ empresa paper/cartró			
Priv. vidre		Priv. envaso		altres residu			
☐ empresa vidre		☐ empr. envasos/plàstics		☐ Tipus residu			
				empr altres residus			

Apartat III : Producció de Residus

Orgànica	litres/dia orgànica	bujol orgànica	
☐			
Rebuig	litres/dia rebuig	bujol rebuig	
☐			
Cartró	nº capsos petites	nº capsos mitjanes	nº capsos grans
☐			
Paper	litres/semana	bujol paper	
☐			
Vidre	nº amp petites	nº amp mitjanes	nº amp grans
☐			
Envasos	nº envasos petits	nº envasos mitjans	nº env grans
☐			
Altres Res	tipus residus	litres	unitats
☐			

DEIXALLER/A

nº visites

Observacions

Viladecans,
Signat/Firmado:

de

de 2



ANNEX III	
Quadre d'infraccions	
Article	Infraccions
	En relació amb la neteja
10	L'incompliment per part dels particulars de les obligacions de manteniment i neteja dels espais privats o públics subjectes a un ús comú especial o a un ús privatiu.
11	La realització de conductes o accions no permeses en els espais d'ús públic.
12	L'incompliment de qualsevol de les prescripcions relatives al manteniment i la neteja dels elements exteriors dels immobles a què estan obligats els seus titulars.
13	Manca de neteja després del treball de càrrega i descàrrega en obres i/o activitats que hagin embrutat la via pública.
14.1	La no presentació del Pla de neteja per part dels promotors d'obres que tinguin incidència a la via pública.
14.1	L'incompliment per part dels promotors d'obres amb incidència a la via pública o espais de domini públic de les determinacions fixades a l'article 14 o dels compromisos adoptats en el Pla de neteja.
14.2 i 14.3	L'incompliment de l'obligació de deixar en bones condicions de neteja els llocs ocupats per activitats a la via pública.
14.4	L'incompliment de les indústries de l'obligació de netejar els espais ocupats per vehicles a la via pública per les indústries que els utilitzin al seu servei (olis, greixos).
15	L'embrutiment de la ciutat per actes públics.
16.2	Enganxar cartells o adhesius directament a les façanes dels edificis i al mobiliari urbà.
16.5	Llençar o distribuir qualsevol tipus de fullets a la via pública.
18.2	Col·locar fullets publicitaris en vehicles estacionats.
19	Fer pintades a la via pública i façanes d'edificis sense autorització prèvia municipal.
20	Obligació de mantenir els terrenys en condicions de seguretat, salubritat i ornament públic.
21	Embrutar la via pública i qualsevol lloc destinat al trànsit o esbarjo públic, amb deposicions fecals dels animals, dipositar-les fora dels llocs destinats a aquest fi i deixar-los miccionar en les façanes d'edificis i/o en el mobiliari urbà.
21	Embrutar les zones de gespa utilitzades per les persones i zones de joc infantil.
21	Donar aliments als animals a la via o els espais públics.
34	Abandonar animals morts a la via pública.
	En relació amb la gestió dels residus domiciliaris
25	Lliurar els residus expressament prohibits al servei de recollida de residus municipals.



30	No lliurar les bosses tancades i no utilitzar bosses quan sigui preceptiu.
30.1c	Utilitzar incorrectament els contenidors de recollida selectiva.
30.1d	Utilitzar els contenidors destinats a recollida selectiva comercial quan no correspongui.
30.2	Dipositar en l'interior dels contenidors residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
30.3	Llençar o abandonar qualsevol tipus de residus a la via pública.
30.4	Utilitzar les papereres per al dipòsit de bosses d'escombraries.
31.1	Prendre o malmetre un contenidor de les àrees d'aportació de la via pública.
31.2	Triar o separar matèries dipositades als elements de contenció sense autorització.
31.3	No respectar l'espai destinat als contenidors.
31.5	Interferir en les maniobres de càrrega i descàrrega dels contenidors.
32	Dipositar els residus voluminosos en els contenidors, o bé dipositar els residus voluminosos a la via pública sense concertar prèviament la seva recollida.
33.2 i 33.3	Dipositar restes d'esporga llenyoses en qualsevol tipus de contenidor del carrer i fora dels punts i horaris establerts per l'Ajuntament.
	En relació amb la recollida dels residus municipals comercials
38 2b i 41	No lliurar, per part del posseïdor, els residus comercials en condicions per fer el reciclatge, separació i valorització adients.
38.2b i 42.1 i 42.2	No disposar d'un espai interior per emmagatzemar i seleccionar els residus comercials quan sigui preceptiu.
41.a	Treure els cubells abans de l'horari estipulat per a la recollida comercial.
41.a	No retirar els elements de contenció dels residus comercials de la via pública un cop buidats dins del límit d'horari permès per l'Ajuntament, deixant la via pública en perfecte estat de netedat.
41.b	No realitzar el correcte manteniment dels contenidors comercials.
41.b	No reposar els elements de contenció desapareguts per l'incompliment de l'horari.
42.3	No mantenir els residus comercials en condicions higienicosanitàries adequades.
44.a	No disposar dels documents acreditatius de la correcta gestió dels residus comercials.
44.c	Utilitzar el servei municipal quan s'ha acreditat la recollida pel gestor privat.
45.1	Prestar el servei privat de recollida de residus comercials i/o industrials sense estar inscrit al Registre municipal de transportistes de residus comercials.
45, 61 i 69	Recollir residus sense estar inscrit en el Registre Municipal de Transportistes de Residus.
47	Ometre l'obligació de facilitar la informació anual dels residus comercials generats i de la previsió per a l'any següent.
	En relació amb l'ús de la deixalleria



52	Incomplir les normes d'utilització de la deixalleria i minideixalleria municipals.
	En relació amb els residus industrials
30.7	L'abandonament de residus especials procedents del sector terciari a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
60.2	Ometre l'obligació de netejar un espai afectat pel dipòsit de residus industrials.
60.3	Efectuar la càrrega i descàrrega de residus industrials fora de l'establiment.
	En relació amb els residus de la construcció
63.2	No efectuar la separació dels diferents tipus de residus de la construcció d'acord amb les determinacions d'aquesta Ordenança.
64	Ometre la constitució de les fiances o de les garanties establertes en aquesta Ordenança, en els casos que correspongui.
67.2	Abandonament de contenidors d'obres i sacs de terres i runes, així com dipositar els residus de la construcció en contenidors de recollida municipal o a la via pública.
67.3	Abocar en els contenidors d'obres, mobles, estris i trastos vells d'origen particular.
60.1 68.2	Lliurar i/o transportar residus en elements no estancs o que puguin produir abocaments, dispersió de materials o pols a la via pública.
67.6	Abocar terres i runes en terrenys de propietat pública o privada sense permís del titular
	l'incompliment de qualsevol de les prescripcions previstes en aquesta ordenança quan no resultin tipificades com a infraccions greus o molt greus.